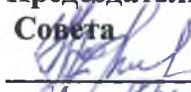
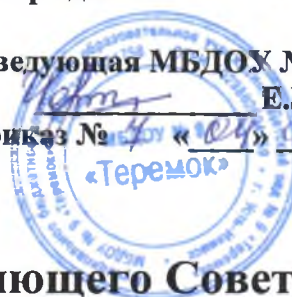


Согласовано:
Председатель Управляющего
Совета

Н.Ю. Миронова
«12» сентября 2018г.

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ №9 «Теремок»
Е.П. Черненко
Приказ № 401 « 09 сентября 2018г



План работы Управляющего Совета

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Теремок» на 2018-2019 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания Управляющего Совета.		
1.1	Заседание № 1	Сентябрь – Октябрь 2018г.	Черненко Е.П. заведующая
	1.Отчет по итогам работы УС за 2017-2018 учебный год 2.Подготовка и проведение проверки учреждения к новому 2018-2019 уч. Г Итоги августовской проверки. 3 Довыборы представителей от родительской общественности в состав УС.от групп № 03,№07,№04.		Председатель УС Миронова Н.Ю.
	4 О подготовке к 45-летию со дня основания детского сада. О подготовке к зимнему периоду. 5..Отчет о приобретении игрового. дидактического материала по субвенции за 2018 учебный год 6.Утверждение перечня расходов по субвенции на реализацию образовательного процесса на 2019 год. 7.Знакомство родителей с паспортами безопасности (Дорожный паспорт. Паспорт по антитеррористической деятельности) 8. Проведение дня пожилого человека. Дня матери 9.О проведении Всесоюзного экологического субботника		Черненко Е.П. Заведующая Неизвестных А.Г. Зам. зав. по АХР Абальмасова Т.В. Муз.работник Морозова л.Н. Ст. воспитатель
1.2.	Заседание № 2	Декабрь 2018г. январь 201г.	
	1.Анализ условий содержания детей в МБДОУ № 9 «Теремок»		Черненко Е.П. Заведующая

	<p>2. Обсуждение и утверждение программы по образовательной деятельности детей на 2018-2019 учебный год.</p> <p>3. Об оказании помощи в оформлении зимних участков . Участие в городском конкурсе «Зимние постройки»</p> <p>4. О подготовке к проведению Новогодних утренников</p>		<p>Морозова Л.Н. Ст.воспитатель</p> <p>Председатель УС Миронова Н.Ю. Черненко Е.П Заведующая .</p>
	<p>5. Отчет о контроле работы пищеблока (питание детей, нормы, соблюдение требований СанПина.)</p>		<p>Миронова Н.Ю. Председатель У.С.</p> <p>Ярлыкова О.В. Шеф-повар</p>
	<p>6. О разработке социально значимых проектов совместно воспитатели-родители (участие в городских конкурсах)</p> <p>7. Об участии детей подготовительных групп в мероприятии « Красная дорожка» при ДК «Наймушина» (май 2019 г.)</p> <p>8. О подготовке к отчету по самообследованию за 2018 учебный год. Утверждение отчета</p>		<p>Миронова Н.Ю. Председатель УС</p> <p>Родительские групповые комитеты</p> <p>Черненко Е.П. заведующая Морозова Л.Н. Ст.воспитатель Петрухина С.В. воспитатель Председатель УС Миронова Н.Ю.</p>
1.3.	Заседание № 3	Март-апрель 2019г.	
	<p>1. Обсуждение плана мероприятий по взаимодействию с социокультурными учреждениями города Усть-Илимска</p>		<p>Черненко Е.П. Заведующая Председатель У.С. Миронова Н.Ю. Абальмасова Т.В. Муз.руководитель</p>
	<p>2. О подготовке и проведению проектов по теме «День здоровья», «День смеха»</p> <p>3. О проведении Дня родительского самоуправления (знакомство с приказом. с расписании проведения дня родительского самоуправления , участие родителей). Подведение итогов совместной работы</p>		<p>Морозова Л.Н. Ст.воспитатель</p> <p>Черненко Е.П.</p> <p>Морозова Л.Н. Родительская общественность</p>
1.4.	Заседание № 4	Май 2019г.	

	1. Утверждение плана работы летне-оздоровительной кампании 2018 года		Черненко Е.П. Заведующая
	2. Итоги проверки по созданию условий по безопасному пребыванию детей в ДОУ на летний период. 2019 г.		Неизвестных А.Г. Зам.зав. по АХР
	3. Предметно-развивающая среда – залог успешного развития детей.		Миронова Н.Ю. Председатель УС
	4. О вступлении детей подготовительных групп в школьную Лигу «Патриот России»		Черненко Е.П. заведующая
	5. О подготовке к отчету по самообследованию за 2018 учебный год. Утверждение отчета		Черненко Е.П. Миронова Н.Ю.
2	<u>Контроль.</u>	1 раз в квартал	
2.1.	Организация образовательного процесса по физическому воспитанию		Морозова Л.Н.
2.2.	Безопасность пребывания детей в ДОУ и на прогулках		Неизвестных А.Г.
2.3.	Организация питания, соблюдение требований СанПиНа, качество приготовления блюд. Нормы выдачи по возрастным группам.		Ярлыкова О.В. шеф-повар Шиловская З.Д. мед.сестра
3	<u>Работа по благоустройству ДОУ</u>	постоянно	
3.1	Ремонтные работы		
3.2.	Организация субботников *		
3.3.	Постройка зимних городков		
4	<u>Выполнение мероприятий годового плана ДОУ</u>	постоянно	Черненко Е.П.

К компетенции Управляющего совета, в соответствии с Уставом, относится:

- утверждение программы развития МБДОУ;
- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников;
- содействие привлечению внебюджетных средств;
- утверждение публичного отчета заведующего МБДОУ;
- контроль над соблюдением надлежащих условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников МБДОУ;
- согласование приоритетных направлений материально-технического обеспечения и оснащения МБДОУ;
- организация партнерского взаимодействия;
- заслушивание публичных отчетов заведующего МБДОУ, его заместителей и отдельных педагогов, органов управления МБДОУ;
- ходатайство о награждении, премировании, дисциплинарном воздействии;
- оформление социального заказа МБДОУ, содействие его реализации;
- представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о своей деятельности; информирование участников воспитательно-образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях